

Zápis č. 6
z řádného zasedání Akademického senátu Fakulty podnikatelské VUT v Brně
konaného dne 30. 5. 2017

Účast: viz prezenční listina

PŘÍTOMNÍ ČLENOVÉ: (z toho 9 ZK a 7 SK)

NEPŘÍTOMNÍ ČLENOVÉ: (z toho 3 ZK a 0 SK)

AS FP a ZK samostatně jsou usnášeníschopné, SK je usnášeníschopná.

Jednání AS FP bylo zahájeno v 14:30 hod.

1. Úvod

Paní předsedkyně AS FP Ing. Smolíková přivítala všechny přítomné, zvláště pak hosty: prof. Kocmanovou, doc. Šimberovou, doc. Konečnou. Paní předsedkyně seznámila přítomné s programem.

Program:

Program řádného zasedání AS FP 30. 5. 2017

1. Úvod
2. Projednání a schválení Pravidel výběrového řízení studijních a pracovních pobytů v rámci mezinárodní spolupráce
3. Projednání a schválení Pravidel výběrového řízení výukových pobytů a školení zaměstnanců v rámci mezinárodní spolupráce
4. Projednání a schválení Pravidel realizace studijních programů
5. Projednání a schválení Rozpočtu FP pro rok 2017
6. Předložení jednacího řádu AS FP
7. Předložení Jednacího řádu Vědecké rady
8. Předložení Řádu učeben a počítačové sítě
9. Předložení Volebního a jednacího řádu AS FP
10. Informace z kolegia děkana
11. Informace z AS VUT
12. Různé

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Projednání a schválení Pravidel výběrového řízení studijních a pracovních pobytů v rámci mezinárodní spolupráce

Dne 28.4.2017, paní doc. Šimberová předložila Pravidla výběrového řízení studijních a pracovních pobytů v rámci mezinárodní spolupráce. Termín pro zasílání připomínek byl nejpozději do 19.5.2017. Paní předsedkyně obdržela připomínky a přeposlala je paní proděkance ke zpracování. Paní proděkanka na připomínky reagovala dokumentem, kde byly uvedeny komentáře. Paní předsedkyně předala slovo paní proděkance, která přečetla komentáře k připomínce: u Čl. 2 Vymezení aktivit studentské mobility mezinárodních programů, odst. 2 upřesnila; Čl. 4 Povinnosti uchazeče, odst. 6; Čl. 5 Výběrové řízení, odst. 5; Čl. 6 Kritéria hodnocení, odst. 2, bod a) a bod b).

NAVRŽENO USNESENÍ: AS FP schvaluje Fakulty podnikatelské Pravidla výběrového řízení studijních a pracovních pobytů v rámci mezinárodní spolupráce v předloženém znění se zapracováním připomínek.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Předložení Pravidel výběrového řízení výukových pobytů a školení zaměstnanců v rámci mezinárodní spolupráce

Dne 28.4.2017, paní doc. Konečná předložila Pravidla výběrového řízení výukových pobytů a školení zaměstnanců v rámci mezinárodní spolupráce. Termín pro zasílání připomínek byl nejpozději do 19.5.2017. Paní předsedkyně obdržela připomínky a přeposlala je paní proděkance ke zpracování. Paní proděkanka na připomínky reagovala dokumentem, kde byly uvedeny komentáře. Paní předsedkyně předala slovo paní proděkance, která přečetla komentáře k připomínce: Čl. 2 Vymezení aktivit zaměstnanecké mobility, odst. 4; Čl. 3 Přihlášení do výběrového řízení, odst. 4 a 6; Čl. 4 Výběrové řízení, odst. 2 a 4; Čl. 5 Kritéria hodnocení, odst. 1 bod b) a odst. 2.

Dalším předmětem připomínky byl dotaz, o jaké Rozhodnutí děkana, na které se pravidla odkazují, se jedná a kdy byly vydány. Paní proděkanka doplnila, že se jedná o Rozhodnutí děkana č. 1/2017 k výběrovému řízení výukových pobytů a školení zaměstnanců v rámci programu Erasmus+ FP VUT v Brně.

Posledním z připomínek bylo dotaz: „Tzn., že těmito pravidly se budou posuzovat výjezdy pro akademický rok 2018/2019 nebo již rok 2017/2018? Dle článku 6 pravidla začínají platit dnem schvalování, proto není zcela jasné, na které výjezdy budou aplikována“. Paní proděkanka upřesnila: Výběrové řízení na zaměstnanecké mobility v rámci programu

Erasmus+ na akademický rok 2017/2018 proběhlo v lednu 2017 a nominační listina schválená komisí je platná pro dané období. Vzhledem ke skutečnosti, že tato Pravidla začínají platit dnem schválení a VŘ na akademický rok 2017/2018 již proběhlo, budou tato Pravidla aplikována při následujícím řádném VŘ, tj. pro akademický rok 2018/2019.

NAVRŽENO USNESENÍ: AS FP schvaluje Fakulty podnikatelské Pravidla výběrového řízení výukových pobytů a školení zaměstnanců v rámci mezinárodní spolupráce v předloženém znění se zapracováním připomínek.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

4. Předložení Pravidel realizace studijních programů

Dne 28.4.2017, pan proděkan Kříž předložil Pravidla realizace studijních programů. Termín pro zaslání připomínek byl nejpozději do 19.5.2017, kdy AS FP obdržel tři dokumenty s připomínkami. Paní předsedkyně předala slovo panu proděkanovi, který dále komentoval dané připomínky.

Čl. 5 Zápočet a klasifikovaný zápočet: bude zapracováno dle doplnění doc. Brychty.

Dále byla připomínka, která se týká spolupráce, kdy je v dokumentu uvedeno, že fakulta poskytuje poradenství studentům. Připomínka: „zda se týká i handicapovaných studentů“. Pan proděkan sdělil, že spolupracujeme s centrem Alfons, který má na starosti tyto handicapované studenty, tudíž není důvodem tuto informaci zadávat do tohoto dokumentu.

Další připomínka k Čl. 5 Zápočet a klasifikovaný zápočet, „termín do kdy je možné nejpozději udělit zápočet, se zde neustanovuje“. Ten v tomto dokumentu nestanovuje, ustanovuje jej Studijní a zkušební řád VUT, jako nadřazená norma, a ten říká, že „zápočet se udělí nejpozději do konce zkuškového období příslušného semestru“.

Dále připomínka k Čl. 6 Kolokvium a zkouška, odst. 7; „co přesně je myšleno pojmem uzavření klasifikace“. V odst. 7 je psáno: „Stanovení klasifikace u zkoušky je plně v kompetenci zkoušejícího (s výjimkou konání zkoušky před komisí dle čl. 13 odst. 10 SZŘ). Po uzavření klasifikace je hodnocení neměnné“. Uzavřením klasifikace je pojem, kdy vyučující uzavře známku při ústním zkoušení, eventuálně zadání do IS.

Následovaly tři připomínky týkající se doktorského studia.

K připomínce Čl. 9 Školitel, bod 1), „neměl by být uveden termín do kdy“, která je dána pro Studium v doktorských studijních programech, uvedla paní proděkanka Kocmanová, že tyto

pravidla neupravují organizační činnost, jsou to pouze obecná pravidla a termín bude upravovat vnitřní norma.

Čl. 10 Individuální studijní plán; „je zde nějaká podpora fakulty, např. v programech Free Mover“. Paní proděkanka sdělila, že tuto podporu opět bude upravovat vnitřní norma, zda bude finančně podporovat na zahraniční stáži.

Třetí připomínka byla od pana doc. Brychty: týká se pedagogické praxe doktorandů (čl. 10, odst. 3). Dle Studijního a zkušebního řádu VUT mají být 4 hodiny cvičení. Paní proděkanka doporučuje tyto hodiny nezvyšovat, studenty by se měl více věnovat vědecko-výzkumné činnosti.

Připomínky SK AS k Čl. 6 Kolokvium a zkouška, odst. 1: „Zkoušející je povinen vypsát takový počet přiměřeně časově rozložených zkušebních termínů ve zkuškovém období tak, aby se součet všech míst pro přihlášení ke zkoušce rovnal alespoň 1,3 násobku počtu studentů majících předmět zapsaný v daném akademickém roce“. Studenti s tímto návrhem nesouhlasí a žádají, aby zůstalo na původních 1,5 násobku počtu studentů majících předmět zapsaný v daném akademickém roce. Pan proděkan sdělil, že po diskusi s panem děkanem nemají problém se zpracováními jejich návrhu.

Dále se pan doc. Brychta dotázal k Čl. 5 odst. 3: „Bude-li ředitelem ústavu FP, resp. děkanem FP studentovi prodloužena lhůta pro získání zápočtu nebo klasifikovaného zápočtu, informuje o této skutečnosti ředitel ústavu FP neprodleně e-mailem příslušnou studijní referentku“; jaký bude postup v případě, že výjimku udělí pan děkan tzn., že o té skutečnosti bude SO informovat opět ředitel? Pan proděkan sdělil, že pokud provede ředitel, musí na SO předat tuto informaci. Pokud udělí děkan, bude informován ředitel ústavu.

Dr. Doskočil – k již komentovanému uzavření klasifikace, kdy v předchozí směrnicí děkana bylo uvedeno, že student měl právo do 48 hod. nahlásit, když chtěl hodnocení opravit. Pan proděkan sdělil, že toto nám nyní neumožňuje Studijní a zkušební řád VUT a týkalo se to písemného zkoušení.

Mgr. Štěpánková se dotázala: pokud se vyučující splete při zapisování známky v el. systému, zda lze známku změnit. Proděkan Kříž sdělil, že systém tuto editaci umožňuje.

Student Zapletal se dotázal k Čl. 5, zda je správně, kdy je změna u zápočtu, že nyní je pouze jeden pokus na zápočet když, před tím byly dva. Proděkan: Studijní a zkušební řád VUT stanovuje striktně pouze jeden pokus na zápočet. Naše pravidla v čl. 5 nemají striktně uvedeno, vycházíme s nadřazené normy, avšak je zde prostor pro guaranty předmětů, kteří mohou na kartě předmětu počet stanovit (náhradní termín zápočtu). Pokud nestanoví mají studenti pouze jeden.

Dále byl podán dotaz: „uznání zápočtu, když jeden rok student neudělá zkoušku z předmětu, zda mu bude zápočet uznán v dalším roce. Pan proděkan sdělil, že striktně to zakazuje Studijní a zkušební řád VUT, nelze změnit.

Dále proběhla diskuse.

Paní předsedkyně dodala, že pokud se dnes dokument Pravidla realizace studijních programů neschválí, budou přesunuta na další zasedání AS FP. V případě, že Pravidla schválena, bude FP využívat předpis VUT.

SK AS s některými body nesouhlasí a předloží své návrhy na dalším zasedání AS VUT.

Paní předsedkyně dala hlasovat o možnosti přesunutí projednávání a schvalování dokumentu Pravidla realizace studijních programů na červnové zasedání AS FP.

NAVRŽENO USNESENÍ: AS FP navrhuje přesunutí projednání a schvalování dokumentu Pravidla realizace studijních programů na další zasedání AS FP VUT v Brně v červnu.

PRO: 9

PROTI: 5

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 2

5. Předložení Rozpočtu FP pro rok 2017

Dne 5.5.2017 byl předložen, panem tajemníkem Ing. Zámečnickem, návrh Rozpočtu FP pro rok 2017. Termín pro zasílání připomínek byl do 25.5.2017. Do tohoto data neobdržela žádné připomínky.

Vzhledem k datu předložení nebyla dodržena předkládací lhůta. Proto požádala senát o zkrácení předkládací lhůty o jeden týden.

NAVRŽENO USNESENÍ: AS FP Fakulty podnikatelské zkracuje předkládací lhůtu dokumentu Rozpočet FP 2017 o jeden týden.

PRO: 14

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 2

K předloženému Rozpočtu pro rok 2017 nebyly žádné připomínky.

NAVRŽENO USNESENÍ: AS FP schvaluje Rozpočet FP pro rok 2017 v předloženém znění.

PRO: 8

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 8

Připomínky k rozpočtu přečetl dodatečně zástupce ÚM:

- Není jasné, jak bude řešen prvek komb. Stud.-mzdové prostředky v případě, že výuka v kombinovaném studiu přejde do úvazků
- Není jasné, jak bude řešeno navýšení mzdových tarifů z pohledu ústavů

- Není zřejmý důvod poklesu přidělených prostředků na ústav, a jaký byl klíč „rozdělení poklesu finančních prostředků“ na jednotlivé ústavy.
- Z čeho plyne vysoký nárůst položky odpisy.

Tyto připomínky budou zaslány panu tajemníkovi.

6. Předložení Jednací řádu AS FP

Dne 25.5.2017 byl předložen paní Mgr. Musilovou Jednací řád AS FP VUT v Brně. Připomínky je možné zasílat do 15.6.2017.

7. Předložení Jednacího řádu Vědecké rady FP VUT v Brně

Dne 26.5.2017 byl předložen Jednací řád Vědecké rady FP VUT v Brně. Připomínky je možné zasílat do 15.6.2017.

8. Předložení Jednacího řádu učeben a počítačové sítě

Dne 26.5.2017 byl předložen panem děkanem Jednací řád učeben a počítačové sítě. Připomínky je možné zasílat do 15.6.2017.

9. Předložení Volebního a jednacího řádu AS FP

Dne 26.5.2017 byl předložen Volební a jednací řád AS FP VUT v Brně. Připomínky je možné zasílat do 15.6.2017.

V 15.37 hod. odešel doc. Brychta

10. Informace z AS VUT

- MŠMT schválilo Mzdový řád, od 1.6.2017 dochází k navýšení tarifů o 10%.
- Byli jmenováni místopředsedové pro vnitřní hodnocení a předsedové jednotlivých komisí.
- Prorektor Grmela informoval o projektu OP VVV.
- Paní prorektorka Karmazínová sdělila, že došlo k celkovému navýšení peněžních prostředků pro Erasmus a to o 40% z globálu na standardní mobility. Ale že VUT nezískalo podporu pro kreditovou mobilitu do třetích zemí (zájem byl o Spojené státy, Kanadu, Ukrajinu, Moldavsko).
- Prorektor Doupovec informoval, že dne 10.5.2017 byla spuštěna soutěž o Nejlepšího pedagoga VUT.
- Byly schvalovány vnitřní předpisy VUT, vnitřní předpisy fakult. Vnitřní předpisy VUT budou postupované na MŠMT (jedná se o Jednací řád vědecké rady VUT, řád habilitačního řízení a řízení jmenování profesorem, Řád studijních programů, upravený Volební řád AS VUT).

11. Různé

- Na 2.10.2017 byly vyhlášené doplňovací volby do SKAS VUT a SKAS FP z důvodu odstoupení Ing. Tomáše Krejčího a Ing. Jana Kříže. Do SKAS VUT je vypsán jeden mandát a do SKAS FP dva mandáty.

NAVRŽENO USNESENÍ: *AS FP vypisuje doplňovací volby na dva mandáty pro studenty na den 2. 10. 2017.*

PRO: 15

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

Dalším bodem byla volba předsedy SK AS FP, kdy paní předsedkyně se dotázala na návrhy kandidátů.

Navrženým kandidátem je Bc. Anna Kruljácová . Proběhla volba předsedy SK AS FP VUT v Brně. Byly rozdány volební lístky se jmény všech členů SK AS FP. Paní předsedkyně požádala o zaškrtnutí jednoho z kandidátů.

Navržený kandidát na předsedu SK AS FP Bc. Anna Kruljácová získala všech 7 hlasů.

V 15.46 hod. odešel Ing. Svirák a Mgr. Musilová.

Program řádného zasedání AS FP 26. 6. 2017 v 9.00 hod.

1. Úvod
2. Projednání a schválení Rozpočtu FP pro rok 2017
3. Projednání a schválení Pravidel realizace studijních programů
4. Projednání a schválení Jednacího řádu AS FP
5. Projednání a schválení Jednacího řádu Vědecké rady FP VUT v Brně
6. Projednání a schválení Jednacího řádu učeben a počítačové sítě
7. Projednání a schválení Volebního a jednacího řádu AS FP
8. Informace z AS VUT v Brně
9. Informace z kolegia děkana
10. Různé

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

Navržený seznam byl všemi hlasy přítomných schválen.

Předsedkyně AS FP všem poděkovala za účast a ukončila dnešní zasedání AS FP 15.56 hod.

Verifikoval: Ing. Lenka Smolíková, Ph.D.

předseda AS FP

Bc. Anna Kruljácová

předseda SK AS FP

Zapsala: Marie Ráčková