

**Zápis č. 3**  
**z řádného zasedání Akademického senátu Fakulty podnikatelské VUT v Brně**  
**konaného dne 17. 3. 2015**

**Účast:** viz prezenční listina

**Hosté:** doc. Škapa, Ing. Zámečník

**PŘÍTOMNÍ ČLENOVÉ:** (z toho 12 ZK a 6 SK)

**NEPŘÍTOMNÍ ČLENOVÉ:** (z toho 0 ZK a 3 SK)

*AS FP a ZK samostatně jsou usnášeníschopné, SK je usnášeníschopná.*

**Program:**

1. Úvod
2. Projednání Aktualizace dlouhodobého záměru FP VUT v Brně
3. Projednání Pravidel sestavení rozpočtu FP VUT v Brně pro rok 2015
4. Předložení směrnic děkana: Směrnice děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů, Směrnice děkana pro přiznání prospěchového stipendia a Směrnice děkana pro podporu výjezdů NTU
5. Informace z KD
6. Informace z AS VUT
7. Různé

Jednání AS FP bylo zahájeno v 14:31 hod.

**1. Úvod**

Předsedkyně AS FP přivítala všechny přítomné, zvláště pak hosty: doc. Škapu, Ing. Zámečníka. Paní předsedkyně seznámila přítomné s programem.

Informovala o změně programu dnešního zasedání AS FP VUT v Brně. Vzhledem k nepřítomnosti pana proděkana Kříže se po vzájemné dohodě rozhodli, že Směrnice děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů, Směrnice děkana pro přiznání prospěchového stipendia a Směrnice děkana pro podporu výjezdů NTU, budou předloženy až na příštím zasedání AS FP VUT v Brně.

Z tohoto důvodu dala o této změně hlasovat, zda AS FP souhlasí se změnou programu, konkrétně vypuštění bodu číslo 4.

PRO: 17

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

**2. Projednání Aktualizace dlouhodobého záměru AS FP pro rok 2015**

Dne 11.2.2015 pan děkan předložil Aktualizaci dlouhodobého záměru FP. AK DZ FP již byla představena na lednovém výjezdním zasedání AS FP a Kolegia děkana a zároveň byla diskutována s rektorem VUT (který konstatoval, že nemá k AK DZ FP žádné připomínky).

Do verze, která byla AS FP předložena, byly zapracovány připomínky z výjezdního zasedání a byly provedeny některé formální úpravy textu. Do 6.3.2015 byl termín pro zaslání připomínek. Paní předsedkyně AS FP Ing. Smolíková obdržela připomínky od Ing. Sviráka, na které již písemně s panem děkanem nereagovali. Domluvili se, že na ně bude pan děkan reagovat až na zasedání AS FP.

Dále pak paní předsedkyně předala slovo Ing. Svirákovi, který seznámil přítomné se svými připomínkami.

**NAVRŽENO USNESENÍ:** *AS FP schvaluje Aktualizaci dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Fakulty podnikatelské VUT v Brně pro rok 2015 v předloženém znění.*

PRO: 17

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

### **3. Projednání Pravidel sestavení rozpočtu FP VUT v Brně pro rok 2015**

Dne 16.2.2015 pan tajemník předložil Rozpočtová pravidla FP. Tato rozpočtová pravidla byla představena na lednovém výjezdním zasedání AS FP a Kolegia děkana a také na samotném setkání pana děkana a pánů ředitelů a paní ředitelky, kteří měli možnost se k předloženým pravidlům vyjádřit. Po výjezdním zasedání AS FP bylo hlasováno o variantách č. 1 a 2, kdy vyhrála varianta číslo 2. Do 6.3.2015 měly být zaslány připomínky pro další zasedání AS FP. Paní předsedkyně obdržela čtyři připomínky a tyto připomínky rozeslala. Považovala již tuto variantu za konečnou, a proto na únorovém zasedání AS FP se o ní již nehlasovalo. Protože se kolem této varianty množily nejasnosti a zároveň to byla i jedna z připomínek Ing. Kučerové a zástupců z Ústavu ekonomiky předává slovo paní Ing. Kučerové.

Paní Ing. Kučerová informovala přítomné o připomínkách, které předložila za Ústav ekonomiky. V těchto připomínkách požaduje hlasování o tom, zda senátoři podporují uvedený model č. 2, který je součástí předložených pravidel. Paní předsedkyně dala o této variantě hlasovat.

**NAVRŽENO USNESENÍ:** *AS FP podporuje model pro stanovení Pravidel sestavení rozpočtu FP VUT v Brně pro rok 2015 variantu č. 2, která byla předložena a varianta, ze které budeme vycházet.*

PRO: 14

PROTI: 3

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

Paní Ing. Kučerová dále podala připomínku k Pravidlům sestavení rozpočtu FP VUT v Brně pro rok 2015, a to k části 3.1. Mzdové prostředky. Konkretizovala, s kterou částí nesouhlasili, a požádali, zda může být upraveno.

Dále proběhla diskuze k tomuto bodu.

Paní předsedkyně Ing. Smolíková představila připomínky z Ústavu informatiky. Zde bylo konstatováno, že se jedná o irelevantní připomínky. Dále předala slovo Mgr. Musilové, která přednesla své připomínky. Zmíněné připomínky byly již představeny, rozeslány.

Další z připomínek paní Ing. Kučerové k Pravidlům sestavení rozpočtu FP, se týkaly vyplácení odměn za vedení diplomových prací. Tyto připomínky byly diskutovány.

V 14.54 hod. přišel doc. Zinecker a odešel Ing. Brychta.

**NAVRŽENO USNESENÍ:** *AS FP doporučuje vynechání části textu v Rozpočtových pravidlech: „Částka v Kč za závěrečné práce bude v roce 2015 soustředěna na jednu SPP. Částka připadající na jednu závěrečnou práci, očištěná o povinné odvody, bude vyplacena vedoucím úspěšně obhájených závěrečných prací formou odměny ve výplatním termínu nejpozději pro následný kalendářní měsíc“. Bude vypuštěno: „Částka připadající na jednu závěrečnou práci, očištěná o povinné odvody, bude vyplacena vedoucím úspěšně obhájených závěrečných prací formou odměny ve výplatním termínu nejpozději pro následný kalendářní měsíc“.*

PRO: 15

PROTI: 2

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

Paní předsedkyně AS FP konstatovala, že na předložených Pravidlech rozpočtu vedení FP se intenzivně pracovalo a byla snaha o nalezení optimální varianty. Pokud budou přetrvávat připomínky z Ústavu financí, bude snaha o jejich zohlednění při sestavování pravidel pro další rok 2016.

**NAVRŽENO USNESENÍ:** *AS FP schvaluje Pravidla sestavení rozpočtu Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně pro rok 2015 v předloženém znění.*

PRO: 15

PROTI: 2

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

V 15.37 hod. odešel Ing. Luňáček a Ing. Kučerová.

#### **4. Informace z KD**

- Pan děkan požádal ředitele o informování zaměstnanců o požadavku na vyplnění Plánu osobního rozvoje do 31.3.2015. V následujících 14 dnech budou probíhat pohovory se zaměstnanci.
- Byla sestavena pracovní skupina pro strategii.
- Ve spolupráci s SK AS FP, se zvýšila informovanost na výjezdy, rozvojové projekty, studentskou mobilitu.

## 5. Informace z AS VUT

- Pan prorektor Doupovec sdělil, že dne 27.3.2015 v 9.00 hod. v zasedací místnosti rektora, proběhne první den Kvality – hodnocení kvality. Na jednání jsou zváni děkani a proděkani fakult VUT v Brně. Místnost je limitovaná kapacitou.
- Dále informoval, že dne 25.3.2015 od 16.00 hod. v aule FEKTu proběhne setkání vedení KaM se studenty, ale i pro zaměstnance VUT v Brně.
- Byla schválena vědecká rada ÚSI.

## 6. Různé

- Pan Ing. Mráček se dotázal, zda by bylo možné zabezpečit, aby bylo zadání bakalářské/diplomové práce „otevřené“ v případě, kdy jsou vyučujícím doručena zadání na opravy. Stává se, že je zadání zasláno na opravu, ale v systému je tou dobou již „uzamčeno“. Paní předsedkyně Ing. Smolíková přislíbila předání připomínky panu proděkanovi pro studijní záležitosti.

### • Program řádného zasedání AS FP 14.4.2015

1. Úvod
2. Předložení Směrnice děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů, Směrnice děkana pro přiznání prospěchového stipendia a Směrnice děkana pro podporu výjezdů NTU
3. Informace z KD
4. Informace z AS VUT
5. Různé

PRO: 15

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

*Navržený seznam byl všemi hlasy přítomných schválen.*

Předsedkyně AS FP všem poděkovala za přítomnost a ukončila dnešní zasedání AS FP v 15.49 hod.

Verifikoval: Ing. Lenka Smolíková, Ph.D.

předseda AS FP

Bc. Tomáš Krejčí

předseda SK AS FP

Zapsala: Marie Ráčková